

Znak sprawy: ZP.2520.1.2017

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na realizację zadania pn.:

**Dostawa ciągnika wraz pługiem do odśnieżania , rozsiewaczem ,
kosiarką bijakową**

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Powiatowy Zarząd Dróg w Sanoku
Ul. Witkiewicza 8
38-500 Sanok
tel. /faks (13) 46 42445
poczta elektroniczna [e-mail]: pzd@sanok.biz
adres internetowy [URL]: pzd.sanok.biz

Oznaczenie postępowania:

Postępowanie oznaczone jest znakiem: **ZP.2520.1.2017** Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie sprawy.

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w **trybie przetargu nieograniczonego** na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.) – zwanej dalej ustawą Pzp.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

3.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa :

Dostawa ciągnika wraz pługiem do odśnieżania , rozsiewaczem , kosiarką bijakową „

3.2. Przedmiot zamówienia obejmuje również przeszkolenie przedstawicieli Zamawiającego z obsługi ciągnika i urządzeń

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej SIWZ.

Szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia określa wzór umowy stanowiący załącznik nr 6 do SIWZ.

Przedmiot zamówienia winien spełniać następujące wymagania:

a) odpowiadać wszystkim cechom określonym w SIWZ,

b) być fabrycznie nowy i zgodny z obowiązującymi normami (rok produkcji nie wcześniej niż 2016 r.).

3.3. **Wspólny Słownik Zamówień CPV:**

Kod PCV 16.70.00.00-2 - ciągniki

43.31.31.00-1- pługi odśnieżające lemieszowe

16.14.10.00-5- rozsiewacz

16.31.00.00-1 kosiarki

4. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA ORAZ ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 USTAWY PZP.

- 4.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 4.2. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp.

5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 5.1. Termin wykonania przedmiotu zamówienia: **do 22 listopada 2017 r.**

6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

- 6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 6.1.1. **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.**
Zamawiający odstępuje od precyzowania warunku w przedmiotowym zakresie.
 - 6.1.2. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej.**
Zamawiający odstępuje od precyzowania warunku w przedmiotowym zakresie.
 - 6.1.3. **zdolności technicznej lub zawodowej.**

Wykonawca winien wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał co najmniej jedną dostawę zgodną z opisem zamówienia

- 6.2. **Poleganie na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22 a Ustawy Pzp.**
 - 6.2.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
 - 6.2.2. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w pkt 6.2.1. SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
 - a) wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
 - b) zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu

oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.

- c) w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- d) z zobowiązania lub innych dokumentów potwierdzających udostępnienie zasobów przez inne podmioty musi bezspornie i jednoznacznie wynikać w szczególności:
 - zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia;
 - zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

6.2.3. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu - na którego zasobach polega wykonawca - nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.

6.3. Podstawy wykluczenia wykonawcy z postępowania:

6.3.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykazą brak podstaw do wykluczenia z postępowania w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust.1 Pzp.

6.3.2. Na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp z postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający wyklucza również wykonawcę:

- w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615).

6.3.3. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawców:

- a) którzy nie wykazali, spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 6.1 SIWZ,
- b) którzy nie wykazą, że nie zachodzą wobec nich przesłanki określone w art. 24 ust. 1

- pkt 13-23 ustawy,
c) wobec których zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy

7. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA.

- 7.1. Wykaz oświadczeń składanych przez Wykonawcę **w celu wstępnego potwierdzenia**, że nie podlega on wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:
- 7.1.1. Wykonawca **obowiązany jest dołączyć do oferty** aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, w zakresie wskazanym w **Załączniku Nr 3 do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowiąc będą wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Oświadczenie to wykonawca składa zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 3 do SIWZ.
- 7.1.2. Wykonawca, który **powołuje się na zasoby innych podmiotów**, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 7.1.1 SIWZ oraz składa zobowiązanie tego podmiotu do oddania swego zasobu na potrzeby wykonawcy składającego ofertę.
- 7.1.3. W przypadku **wspólnego ubiegania** się o zamówienie przez wykonawców - **oświadczenia z pkt. 7.1.1 SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie**. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 7.2. Wykonawca, w terminie **3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Ustawy. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia (**Załącznik Nr 4 do SIWZ**). W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców.
- 7.3. Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia, które w oparciu o art. 26 ust. 2 ustawy **zobowiązany będzie złożyć wykonawca, którego ofertę najwyżej oceniono - na wezwanie Zamawiającego w terminie nie krótszym niż 5 dni.**
- 7.3.1. Zamawiający żąda następujących dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie **zdolności technicznej lub zawodowej**:
- 7.3.1.1 wykaz dostaw wykonanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie,

wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane należycie wraz z dowodami określającymi, czy dostawy zostały wykonane należycie. Wykaz należy sporządzić zgodnie z wzorem stanowiącym **załącznik nr 5 do SIWZ**.

Dowodami potwierdzającymi czy dostawy zostały wykonane należycie są:

- a) referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane.
- b) oświadczenie wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o których mowa powyżej. Jeśli wykonawca składa oświadczenie, zobowiązany jest podać przyczyny braku możliwości uzyskania poświadczenia.

7.3.2. Zamawiający żąda następujących dokumentów potwierdzających brak podstaw do wykluczenia z postępowania:

7.3.2.1 Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust 5 pkt 1 ustawy Pzp,

7.3.2.2 Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 7.3.2.1, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

7.3.2.3 Dokumenty, o których mowa w pkt 7.3.2.2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

7.3.2.4 Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Pkt 7.3.2.3 dotyczący terminów wystawienia tych dokumentów stosuje się odpowiednio.

7.3.2.5. Zgodnie z treścią art. 26 ust. 6 ustawy Pzp, wykonawca, biorący udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

7.3.3. Poleganie na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy.

Zamawiający żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy - przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 7.3.2.1- 7.3.2.4 SIWZ.

7.4. Forma złożonych oświadczeń i dokumentów:

Dokumenty i oświadczenia (z wyłączeniem: dokumentu, o którym mowa w pkt 7.1.1, 7.1.2 i 7.2 SIWZ, które mogą zostać złożone wyłącznie na piśmie w formie oryginału, a także z wyłączeniem pełnomocnictw, o których mowa w pkt 11.11 SIWZ, które mogą być złożone w jednej z form, wskazanych w pkt 11.4 SIWZ) składane:

- w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

składane są w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia albo podwykonawca w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie zamówienia publicznego - Zamawiający w **(Załączniku Nr 7 do SIWZ)** udostępnia wzór pełnomocnictwa. Uwaga: w przypadku wspólników spółki cywilnej nie jest wymagane składanie ww. pełnomocnictwa, gdy z załączonych do oferty dokumentów wynika umocowanie wspólnika podpisującego ofertę do reprezentowania spółki cywilnej.

Podpisy wykonawcy na oświadczeniach i dokumentach muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą

Uwaga:

Zamawiający zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

8. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WYKAZ OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

8.1 W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje należy przekazywać za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2012 r. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem pośtańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o

świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422, z 2015 r. poz. 1844 oraz z 2016 r. poz. 147 i 615). Z zastrzeżeniem, że jeżeli przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych innych ustaw lub rozporządzeń wykonawczych wymagają szczególnej formy dla danego dokumentu, wykonawca musi zastosować tą formę. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

8.2 Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcami nw. Pracowników
Danuta Ziajka tel.134642445 e-mail pzd@sanok.biz

9. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

- 9.1.** Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości **15 000 złotych brutto** (słownie: piętnaście tysięcy złotych).
- 9.2.** Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:
- a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2014 r. poz.1804 oraz z 2015 r. poz.978 i 1240).
- 9.3.** Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić **przelewem** na następujący rachunek bankowy zamawiającego: w PBS w Sanoku

nr78 8642 0002 2001 0073 3533 0001

Zaleca się dołączenie do oferty kserokopii dokumentu potwierdzającego dokonanie przelewu.

- 9.4.** Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu, zamawiający uzna wadium, które znajdzie się na rachunku bankowym zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.
- 9.5.** W przypadku wnoszenia wadium w formie gwarancji bankowej lub ubezpieczeniowej, gwarancja musi być gwarancją nieodwołalną, bezwarunkową i płatną na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, sporządzoną zgodnie z obowiązującymi przepisami i powinna zawierać następujące elementy:
- a) nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - b) kwotę gwarancji,
 - c) termin ważności gwarancji w formule: „od dnia- do dnia”,

- d) zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze żądanie zamawiającego w sytuacjach określonych w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
- 9.6.** W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniężna, zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą oryginału dokumentu wadialnego (gwarancji lub poręczenia).
- 9.7.** Wadium musi zabezpieczać ofertę przez cały okres związania ofertą, począwszy od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
- 9.8.** Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem przypadku określonego w art. 46 ust. 4a ustawy.
- 9.9.** Zamawiający zwraca wadium wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 9.10.** Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
- 9.11.** Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie 46 ust. 1 ustawy, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez zamawiającego.
- 9.12.** Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 9.13.** Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:
- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
- 9.14.** Zasady wnoszenia wadium określone w niniejszym Rozdziale dotyczą również przedłużania ważności wadium oraz wnoszenia nowego wadium w przypadkach określonych w ustawie.

10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

11.1. Wykonawca w niniejszym postępowaniu może złożyć tylko jedną ofertę.

- 11.2. Oferta, oświadczenia oraz dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników do niniejszej SIWZ, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 11.3. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 11.4. Oferta i załączniki do oferty (tj. wymagane oświadczenia i dokumenty) muszą być podpisane przez Wykonawcę. Zamawiający wymaga, aby ofertę wraz z załącznikami podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze. Jeżeli osoba/osoby podpisująca(e) ofertę działa/działają na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo musi zostać załączone do oferty w oryginale lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez notariusza. Zalecane jest, aby podpis osoby uprawnionej/upoważnionej umożliwił identyfikację jej imienia i nazwiska (np. będzie uzupełniony pieczętką imienną). Z treści dokumentu pełnomocnictwa winno wynikać uprawnienie do reprezentowania Wykonawcy.
- 11.5. Potwierdzenie „za zgodność z oryginałem” kopii składanych wraz z ofertą oświadczeń/dokumentów (nie dotyczy pełnomocnictwa) dotyczy każdej zapisanej strony kopii dokumentu lub oświadczenia.
- 11.6. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim. Oznacza to, że oferta, oświadczenia oraz każdy dokument złożony wraz z ofertą sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski (w razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą). Powyższe dotyczy także m.in. wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem, prowadzonej pomiędzy Wykonawcami a Zamawiającym.
- 11.7. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.
- 11.8. Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez osoby uprawnione.
- 11.9. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) Wykonawcy oraz opisane w następujący sposób:

Oferta

**Dostawa ciągnika wraz pługiem do odśnieżania , rozsiewaczem , kosiarką
bijkową**

Nie otwierać przed dniem 29.09.2017r godz. 10.00

- 11.10. Ofertę należy złożyć na **Formularzu ofertowy** przygotowanym zgodnie ze wzorem określonym w (**Załączniku Nr 1 do SIWZ**) (wolne miejsca w formularzu zobowiązany jest wypełnić Wykonawca), podpisanym przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy (ceny w formularzu powinny być podane zgodnie z pkt. 13 SIWZ).
- 11.11. Do oferty należy dołączyć także (jeżeli dotyczy):
 - w przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. W przypadku wspólników spółki cywilnej nie jest wymagane składanie ww. pełnomocnictwa, gdy z załączonych do oferty

dokumentów wynika umocowanie współnika podpisującego ofertę do reprezentowania spółki cywilnej,

- w przypadku, gdy ofertę lub załączniki do oferty podpisuje osoba, która nie jest wskazana we właściwym rejestrze do reprezentacji podmiotu lub której samodzielne działanie w świetle zasad reprezentacji podmiotu wynikających z właściwego rejestru jest niewystarczające do reprezentacji podmiotu - pełnomocnictwo do reprezentacji podmiotu składającego ofertę wraz z załącznikami, o ile prawo do reprezentacji tego podmiotu nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.

Uwaga:

Załączniki do niniejszej specyfikacji nie mają charakteru wymaganych formularzy a jedynie stanowią wzory. Przy posługiwaniu się nimi prosimy o szczególne zwrócenie uwagi, aby ich treść odpowiadała faktycznej zawartości oferty.

- 11.12.** Wykonawca ma obowiązek wskazania w Formularzu ofertowym części zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców. Brak ww. informacji oznaczać będzie, że całość zamówienia będzie realizowana przez Wykonawcę.
- 11.13.** Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
- 11.14.** Zmiany w treści oferty oraz zmiany w zakresie złożonych wraz z ofertą oświadczeń i dokumentów muszą być złożone w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisane koperty zawierające zmiany należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "ZMIANA". W przypadku złożenia kilku „ZMIAN” kopertę każdej „ZMIANY” należy dodatkowo opatrzyć napisem „zmiana nr”.
- 11.15.** Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego powiadomienia podpisanego przez umocowanego na piśmie przedstawiciela Wykonawcy. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem "WYCOFANIE".
- 11.16.** Złożone wraz z ofertą informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) muszą być oddzielone od pozostałej części oferty i umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, w sposób umożliwiający Zamawiającemu udostępnienie jawnych elementów oferty innym uczestnikom postępowania. Dodatkowo Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

Zgodnie, z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

12. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

- 12.1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: Powiatowy Zarząd Dróg w do dnia 29.09.2017 r. do godz. 10.00 (UWAGA: decyduje data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową lub kurierską).
- 12.2. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie.
- 12.3. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 29.09.2017 r. o godz. 10.15** w siedzibie Zamawiającego –
- 12.4. Otwarcie ofert jest jawne.
- 12.5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na własnej stronie internetowej - informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

- 13.1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę, na realizację zamówienia. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w formularzu oferty **ceny brutto za wykonanie zamówienia**. Cenę (z VAT) podaną w formularzu oferty Wykonawca wylicza w oparciu o wszystkie informacje zawarte w **SIWZ i załącznikach do niej**.
- 13.2. **Cena ofertowa to cena ryczałtowa** należna wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 13.3. Za sposób przeprowadzenia kalkulacji wynagrodzenia ryczałtowego odpowiada wyłącznie wykonawca.
- 13.4. Cena ofertowa winna być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w ich skład elementów.
- 13.5. Wartość oferty jest jednocześnie wartością umowy.
- 13.6. Oferta winna uwzględniać obowiązujący podatek VAT.
- 13.7. Cena oferty powinna być obliczana z uwzględnieniem z art. 91 ust. 3a Ustawy. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
Dla porównania i oceny ofert Zamawiający przyjmie całkowitą cenę brutto, jaką poniesie na realizację przedmiotu zamówienia.
- 13.8. W Formularzu oferty Wykonawca podaje cenę brutto, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014 r., poz. 915) oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego (Dz. U. z 1994 r., Nr 84, poz. 386 ze zm.), za którą podejmuje się zrealizować przedmiot zamówienia.

13.9. Wynagrodzenie będzie płatne zgodnie z wzorem umowy.

14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.

14.1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

Lp.	Kryterium	Znaczenie kryterium w %
1	Cena (C)	60
2	Okres gwarancji (G)	40
Razem:		100

14.2. Kryterium „Cena (C)”.

Maksymalna ilość punktów według kryterium „Cena” to 60 punktów. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

Liczba punktów w ramach kryterium „Cena - (C)” zostanie obliczona według następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{min}}{C_o} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C_{min} – cena brutto oferty najtańszej,

C_o – cena brutto oferty ocenianej.

14.3. Kryterium „Okres gwarancji (G)”.

Punkty za kryterium „Okres gwarancji”, zostaną przyznane w skali punktowej od 0 do 10 punktów na podstawie oświadczenia wykonawcy złożonego w formularzu ofertowym wg poniższej zasady:

Zdeklarowany w formularzu ofertowym przez Wykonawcę okres gwarancji – liczony w latach od dnia podpisania protokołu odbioru	Liczba przyznanych punktów w kryterium „Okres gwarancji ”
2 lata	0
3 lata	20
4 lata i więcej	40

UWAGA:

W przypadku niewskazania przez Wykonawcę w Formularzu ofertowym okresu gwarancji Zamawiający uzna, że Wykonawca zadeklarował minimalny 24 miesięczny okres gwarancji, liczony od dnia podpisania protokołu odbioru.

14.2. Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą ilość punktów (O) obliczoną na podstawie wzoru:

$$O = C + G$$

gdzie:

O- łączna ilość punktów oferty ocenianej,

C- liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”

G- liczba punktów uzyskanych w kryterium „Długość okresu gwarancji jakości”.

15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

15.1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 94 ustawy Pzp.

15.2. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed zawarciem umowy Wykonawcy mogą zostać wezwani do złożenia umowy regulującej ich współpracę.

15.3. Zamawiający powiadomi Wykonawcę, któremu udzieli zamówienia o terminie i miejscu zawarcia umowy.

15.4. Przez odmowę zawarcia umowy Zamawiający rozumie przesłanie przez wykonawcę pisma informującego o tym fakcie lub nie stawienie się w miejscu i terminie wyznaczonym do zawarcia umowy lub nie złożenie w wyznaczonym terminie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a także nie odesłanie w wyznaczonym terminie podpisanej umowy w przypadku zawierania jej w trybie korespondencyjnym. W sytuacji takiej Zamawiający będzie mógł skorzystać z procedury z art. 94 ust. 3 ustawy Pzp.

15.5. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Zamawiający **nie** wymaga się wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

17. WZÓR UMOWY.

17.1. Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą zostanie podpisana umowa w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

17.2. Projekt umowy stanowi (**Załącznik Nr 6 do SIWZ**).

18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.

- 18.1.** Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający był zobowiązany na podstawie ustawy.
- 18.2.** Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - 2) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 4) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 5) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.
- 18.3.** Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ust. Pzp zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 18.4.** Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz postanowień SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 18.5.** Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 18.3 i 18.4 SIWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 18.6.** Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 18.7.** Odwołanie wnosi się do Prezesa KIO w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 18.8.** Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 18.9.** Na orzeczenie KIO stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, którą wnosi się za pośrednictwem Prezesa KIO w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia KIO, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

19. INFORMACJE KOŃCOWE.

Zamawiający nie przewiduje:

- zawarcia umowy ramowej,
- składania ofert wariantowych,
- rozliczania w walutach obcych,
- aukcji elektronicznej,
- zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

20. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ.

Integralną częścią SIWZ są załączniki:

Załącznik Nr 1 - Formularz oferty.

Załącznik Nr 2 – Opis techniczny przedmiotu zamówienia

Załącznik Nr 3 - Wzór oświadczenia, o którym mowa w pkt. 7.1.1.

Załącznik Nr 4 - Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

Załącznik Nr 5 - Wzór wykazu dostaw

Załącznik Nr 6 - Wzór umowy.

Załącznik Nr 7 - Wzór pełnomocnictwa.

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa i siedziba Zamawiającego:

Gmina Zagórz

ul. 3 Maja 2

38-540 Zagórz

A. Dane Wykonawcy / Wykonawców.

1¹. Nazwa albo imię i nazwisko Wykonawcy:

.....

.....

Siedziba albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy:

.....

.....

NIP, REGON.....

Dane teleadresowe, na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:

- adres korespondencyjny:

.....

- numer faksu:

- numer telefonu:

- e-mail:

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/-ów i podpisująca ofertę:

¹ Powielić tyle razy ile to potrzebne

.....
Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:
.....

Czy wykonawca jest małym lub średnim przedsiębiorcą²?

TAK

NIE

(zaznacz właściwe)

B. Oferowany przedmiot zamówienia.

Odpowiadając na ogłoszenie o zamówieniu pn.

**„Dostawa ciągnika wraz pługiem do odśnieżania , rozsiewaczem , kosiarką
bijkową**

1. Oferujemy wykonanie zamówienia za cenę ryczałtową:

Netto.....zł

Słowniezł

Brutto.....zł

Słownie:zł,

w tym podatek % VAT.

Na cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia składają się ceny n/w maszyny :

L.p.	Opis poszczególnych elementów zamówienia	Cena netto z wszystkimi opłatami koniecznymi do zakończenia realizacji zamówienia zł	Cena brutto z wszystkimi opłatami koniecznymi do zakończenia realizacji zamówienia
1.	Ciągnik fabrycznie nowy		
2.	Pług		
3.	Rozsiewacz		
3.	Kosiarka bijkowa		

² Małe przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR. Średnie przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 mln EUR lub suma bilansowa nie przekracza 43 mln EUR.

2. Oferowana gwarancja na cały zestaw (zaznaczyć właściwe):

- gwarancja minimalna: tj. 2 lata
 3 lata
 4 lata

C. Oświadczenia.

1. Oświadczam/y, że powyższa cena zawierają wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.
2. Oświadczam/y, że oferujemy realizację zamówienia w terminie **do dnia 22.11.2017 r.**
3. Oświadczam/y, że zapoznałem/liśmy się z wymaganiami Zamawiającego, dotyczącymi przedmiotu zamówienia, zamieszczonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami i nie wnoszę/wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.
4. Oświadczam/y, że uważam/y się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
5. Oświadczam/y, że zrealizuję/emy zamówienie zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i wzorem umowy.
6. Wadium zostało wniesione w formie

.....

Wadium należy zwrócić na nr konta:

.....

w banku:

(jeżeli dotyczy)

7. Oświadczam/y, że informacje i dokumenty zawarte w Ofercie na stronach od nrdo nr stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane. Informacje i dokumenty zawarte na pozostałych stronach Oferty są jawne.

(W przypadku utajnienia oferty Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w szczególności określając, w jaki sposób zostały spełnione przesłanki, o których mowa w art. 11 pkt. 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zgodnie z którym tajemnicę przedsiębiorstwa stanowi określona informacja, jeżeli spełnia łącznie 3 warunki:

1. *ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub jest to inna*

informacja mająca wartość gospodarczą,

2. nie została ujawniona do wiadomości publicznej,

3. podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.)

8. Składając niniejszą ofertę, zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy PZP informuję, że wybór oferty³:

a) **nie będzie** prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć,

b) **będzie** prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć – w następującym zakresie:

.....⁴.

D. Zobowiązanie w przypadku przyznania zamówienia.

1) Akceptuję proponowany przez Zamawiającego wzór umowy, który zobowiązuję się podpisać w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

2) Osobami uprawnionymi do merytorycznej współpracy i koordynacji w wykonywaniu zadania ze strony Wykonawcy są:

.....

nr telefonu

e-mail:

³Należy odpowiednio zaznaczyć punkt a) albo b).

⁴Należy podać rodzaj każdego towaru / usługi oraz wartość bez podatku VAT.

E. Podwykonawstwo.

Oświadczam, że zamierzam powierzyć podwykonawcom następujące części zamówienia⁵:

Lp.	Część zamówienia	Wartość brutto (PLN) lub procentowy udział podwykonawstwa	Nazwa i adres podwykonawcy
1	2	3	4
1			
2			
RAZEM			

F. Spis treści.

Oferta została złożona na stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr do nr

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis osób(-y) uprawnionej do składania oświadczenia woli w imieniu wykonawcy)

⁵W przypadku wykonania zamówienia samodzielnie, należy przekreślić treść oświadczenia lub nie wypełniać tabeli.

Znak sprawy: ZP.2520.1.2017

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (zwanej dalej ustawą Pzp)

.....
.....

(pełna nazwa i adres Wykonawcy)

Będąc uczestnikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego „**Dostawa ciągnika wraz pługiem do odśnieżania , rozsiewaczem , kosiarką bijakową ”** oświadczam, że nie później niż na dzień składania ofert, spełniam warunki udziału w postępowaniu określone w pkt 6.1. SIWZ oraz nie podlegam wykluczeniu z postępowania z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

1. Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w zakresie opisanym w pkt 6.1 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia polegam na zasobach następującego/yh podmiotu/ów:

.....
w następującym zakresie:

.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

2. Oświadczam, że w stosunku do podmiotów wymienionych w pkt 1 nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,
3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp)*. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:.....
4. Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis osób(-y) uprawnionej do składania oświadczenia woli w imieniu wykonawcy)

Znak sprawy: ZP.2520.1.2017

<i>Nazwa lub pieczęć Wykonawcy</i>

INFORMACJA O GRUPIE KAPITAŁOWEJ⁶

Informuję, że*:

nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184 z późn. zm.) z wykonawcami, którzy złożyli oferty w postępowaniu „**Dostawa ciągnika wraz pługiem do odśnieżania , rozsiewaczem , kosiarką bijakową ”**

należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184 z późn. zm.) z następującymi wykonawcami, którzy złożyli oferty w postępowaniu „**Dostawa średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego**”, prowadzonym przez **Gminę Zagórz**.

- 1) Nazwa podmiotu.....
- 2) Nazwa podmiotu.....

⁶ Dokument ten wykonawca składa w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert (o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy), samodzielnie (bez odrębnego wezwania ze strony zamawiającego).

Jednocześnie przedstawiam dowody, że powiązania z tymi wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

.....

.....

(miejsowość i data)

.....

(podpis osób(-y) uprawnionej

do składania oświadczenia

woli w imieniu wykonawcy)

*** zaznaczyć odpowiednie**

Znak sprawy: ZP.2520.1.2017

Nazwa lub pieczęć Wykonawcy

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na: „**Dostawa ciągnika wraz pługiem do odśnieżania , rozsiewaczem , kosiarką bijakową**” przedkładam:

WYKAZ ZREALIZOWANYCH DOSTAW

zgodnie z warunkiem określonym w pkt 6.1.3 SIWZ:

L.p.	Podmiot na rzecz którego wykonano dostawę (nazwa i adres)	Przedmiot dostawy	Data wykonania dostawy (zgodnie z zawartą umową)
1			

* *Do niniejszego wykazu załączam dowody określające, że ww. dostawa/y zostały wykonane należycie*

.....

(miejsowość i data)

.....

(podpis osób(-y) uprawnionej

do składania oświadczenia

woli w imieniu wykonawcy)

Wzór umowy

UMOWA Nr/17

pomiędzy Powiatem Sanockim ul. Rynek 1 , 38-500 Sanok NIP 687-17-86-679 - Powiatowym Zarządem Dróg w Sanoku ul. Witkiewicza 8 , zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”, który reprezentuje:

Wojciech Naparła-Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg w Sanoku , na podstawie pełnomocnictwa Zarządu Powiatu Sanockiego z dnia 15 marca 2016 r Uchwała Nr 68/2016

przy kontrasygnacie Pani Janiny Groń- Głównego Księgowego Powiatowego Zarządu Dróg w Sanoku

zwanymi w dalszej treści umowy „ZAMAWIAJĄCYM”,

a

.....

posiadającą NIP:, REGON:.....,

wpisaną w Sądzie Rejonowympod numerem KRS

z kapitałem zakładowym – zł,

reprezentowaną przez:

.....

zwaną w dalszej części umowy „WYKONAWCĄ”,

wyniku wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym przeprowadzonym na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r. poz. 2164, z późn. zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy, którym jest „**Dostawa ciągnika wraz pługiem do odśnieżania , rozsiewaczem , kosiarką bijakową**”
2. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu zestaw: ciągnik wraz pługiem do odśnieżania , rozsiewaczem kosiarka bijakową zgodny z niniejszą umową, w tym ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i złożoną ofertą Wykonawcy.

§ 2

1. Wykonawca oświadcza, iż zestaw będący przedmiotem Umowy jest fabrycznie nowy, wyprodukowany wr. jest jego własnością, pozostaje wolny od wad fizycznych i prawnych, nie mają do niego prawa osoby trzecie, nie jest przedmiotem żadnego postępowania lub zabezpieczenia, nie był rejestrowany w kraju lub poza granicami RP.

2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy będzie odpowiadał powszechnie obowiązującym przepisom prawa oraz wszelkim wymogom nałożonym na użytkownika przez władze publiczne.
3. Wraz z przedmiotem umowy Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w ramach wynagrodzenia umownego następujące dokumenty:
 - a) świadectwo homologacji pojazdu,
 - b) książki gwarancyjne pojazdu oraz wyposażenia,
 - c) polską kartę pojazdu,
 - d) instrukcję obsługi i konserwacji poszczególnych części zestawu w języku polskim (w formie papierowej i elektronicznej na płycie CD);
 - e) informacje o wymaganych okresach lub przebiegach przy których wymagane jest wykonanie przeglądów pojazdu oraz zabudowy wraz z informacją zawierającą parametry i nazwy producenta niezbędnych materiałów eksploatacyjnych (oleje, smary, filtry itp.),
 - f) inne wymienione w SIWZ.
4. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić serwis gwarancyjny pojazdu przez Autoryzowane Stacje Obsługi na terenie Polski.

§ 3

1. Za przedmiot umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości: zł netto (słownie:), mające charakter wynagrodzenia ryczałtowego.
2. Cena wskazana w ust. 1 zostanie powiększona o należny podatek od towarów i usług VAT w wysokości obowiązującej w chwili wystawienia faktury VAT.
3. W dniu podpisania umowy stawka podatku od towarów i usług VAT wynosi % (słownie:.....), a wysokość podatku zł (słownie: sto.....), natomiast cena **brutto wynosi** **zł** (słownie:).
4. W przypadku zmiany w trakcie wykonania Umowy wysokości stawki podatku od towarów i usług (VAT), wartość wynagrodzenia umownego brutto ulegnie zmianie, w ten sposób, iż obejmie ono podatek od towarów i usług (VAT) w zmienionej wysokości. Nie powoduje to jednak w żadnym wypadku zmiany wysokości wynagrodzenia netto wskazanego w § 3 ust. 1 i nie wymaga zmiany Umowy.
5. Wynagrodzenie umowne obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym w szczególności: wartość przedmiotu dostawy, wszelkie koszty transportu do zamawiającego, koszt szkolenia przedstawicieli Zamawiającego w zakresie obsługi dostarczonego przedmiotu dostawy, koszt ubezpieczenia, koszt zapewnienia serwisu gwarancyjnego w okresie zaoferowanym przez Wykonawcę, koszt przeglądów okresowych w okresie objętym gwarancją, w przypadku konieczności koszt transportu pojazdu do Wykonawcy, koszt udzielenia gwarancji i rękojmi, należne podatki w tym podatek VAT, zysk, narzuty, ewentualne upusty oraz pozostałe czynniki cenotwórcze związane z realizacją umowy.
6. Wynagrodzenie umowne jest stałe do końca trwania umowy i nie podlega zmianie w trakcie obowiązywania niniejszej umowy.
7. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, w terminie do 30 dni od podpisania protokołu odbioru dostawy

bez uwag.

8. Płatność wynagrodzenia umownego zostanie zrealizowana na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT z załączonym protokołem odbioru dostawy i potwierdzeniem przeprowadzenia szkolenia o którym mowa w § 4 ust. 5 umowy.

Wykonawca wystawi fakturę w następujący sposób:

Powiat Sanocki ul. Rynek 1 , 38-500 Sanok NIP 687-17-86-679

odbiorca faktury i płatnik Powiatowy Zarząd Dróg w Sanoku ,ul. Witkiewicza 8 , 38-500 Sanok

9. Płatność należności zostanie dokonana przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
10. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT, a za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 4

1. Wykonawca gwarantuje na własny koszt dostawę przedmiotu umowy do wskazanego przez Zamawiającego miejsca – siedziba PZD w Sanoku ul. Witkiewicza 8
2. Wykonanie przedmiotu umowy nastąpi w terminie **do 22 listopada 2017 r.**
3. Wykonawca przynajmniej na 5 dni przed planowaną dostawą zawiadomi Zamawiającego o terminie dostawy i szkoleniu pracowników w piśmie przesłanym faksem na numer **13 46 42 445** lub w formie elektronicznej na adres: pzd@sanok.biz amawiający potwierdzi termin dostawy i szkolenia. Zmiana tak ustalonego terminu dostawy wymaga zgody Zamawiającego.
4. Wykonawca w dniu dokonania dostawy przeszkoli osoby wskazane przez Zamawiającego, w zakresie obsługi, konserwacji, drobnych napraw, eksploatacji, przeglądów dostarczonego zestawu. Czas trwania szkolenia – co najmniej 7 godzin.

§ 5

1. Osoby odpowiedzialne za wykonanie przedmiotu umowy:
 - a) ze strony Zamawiającego Danuta Ziajka 13 46 42 445
 - b) ze strony Wykonawcy: tel.....
2. Każda ze Stron oświadcza, że wymienione wyżej osoby są umocowane przez Stronę do dokonywania czynności związanych z realizacją przedmiotu umowy. Osoby wymienione wyżej nie są upoważnione do dokonywania czynności, które mogłyby powodować zmiany w niniejszej umowie.

§ 6

1. Prawidłowa realizacja przedmiotu umowy będzie potwierdzona spisaniem protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
2. Wykonawca w dniu odbioru przekaze Zamawiającemu wszystkie dokumenty niezbędne do zarejestrowania i użytkowania
3. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru techniczno-jakościowego usterek (wad), Wykonawca zobowiązuje się do ich niezwłocznego usunięcia w terminie wskazanym przez Zamawiającego. W takim przypadku zostanie sporządzony protokół o

stwierdzonych usterkach. Po usunięciu usterek (wad) wskazanych w protokole odbioru techniczno-jakościowego obędzie się kolejny odbiór techniczno-jakościowy przedmiotu umowy w całości z którego zostanie sporządzony protokół.

4. Zamawiający może zażądać wymiany wadliwego przedmiotu dostawy lub elementu przedmiotu dostawy na nowy wolny od wad.
5. Za datę wykonania przez Wykonawcę przedmiotu niniejszej Umowy (termin zakończenia całego zakresu dostawy objętego umową, o którym mowa w § 4 ust. 2 niniejszej umowy), uznaje się datę zakończenia odbioru, stwierdzoną w Protokole odbioru dostawy bez uwag.

§ 7

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu: lata (*okres gwarancji podany przez Wykonawcę w ofercie*) gwarancji .
2. Okres rękojmi zbieżny będzie z okresem gwarancji.
3. Okres gwarancji rozpoczyna się z dniem protokolarnego bezusterkowego odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego.
4. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnej naprawy przedmiotu umowy i poszczególnych jego elementów w terminie 5 dni roboczych od pisemnego powiadomienia przez Zamawiającego lub w dłuższym terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Ponadto, w okresie gwarancji, Wykonawca zapewni bezpłatny przyjazd serwisu do siedziby Zamawiającego, w terminie do 24 godzin od momentu zgłoszenia telefonicznego, pocztą elektroniczną lub faksem, w celu naprawy lub ustalenia zakresu naprawy.
5. W przypadku wystąpienia usterki podlegającej gwarancji, demontaż, montaż i transport pojazdu lub jego zespołu do siedziby autoryzowanego serwisu lub miejsca naprawy i ponownej dostawy do Zamawiającego Wykonawca wykona na własny koszt.
6. W przypadku dwukrotnego powtórzenia się tej samej usterki podlegającej gwarancji lub zaistnienia usterki niemożliwej do usunięcia, Wykonawca, zobowiązuje się do wymiany wadliwej części lub tworzącego funkcjonalną całość zespołu części na nowy wolny od wad, w terminie 30 dni roboczych od dnia zawiadomienia o usterce. Termin gwarancji dla wymienionej części lub zespołu biegnie na nowo od dnia jej/jego wymiany.
7. Za usterkę podlegającą gwarancji, niemożliwą do usunięcia uważa się usterkę, której Wykonawca nie usunął w terminie 30 dni od dnia zawiadomienia o jej wystąpieniu.
8. Usunięcie wady lub usterki będzie stwierdzone protokolarnie, po uprzednim zawiadomieniu Zamawiającego przez Wykonawcę o jej usunięciu.
9. W razie zniszczenia lub zgubienia dokumentu gwarancyjnego Zamawiający nie traci uprawnień z tytułu gwarancji, jeżeli wykaże przy pomocy innego dowodu - w szczególności zawartej Umowy - istnienie zobowiązania z tytułu gwarancji. Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia przedmiotowych warunków gwarancji.
10. Dokument gwarancyjny wystawiony przez Wykonawcę nie będzie mógł zawierać następujących warunków:

- a) limitu kilometrów oraz limitu przepracowanych godzin w okresie obowiązywania gwarancji,
 - b) obowiązku dokonywania przez Zamawiającego płatnych przeglądów okresowych wykonywanych przez podmioty wskazane przez Wykonawcę,
 - c) postanowień niekorzystnych dla Zamawiającego lub powodujących jego obciążenie dodatkowymi kosztami związanymi z dostawą przedmiotu zamówienia, a także zawierać dodatkowych warunków współpracy z Wykonawcą,
 - d) dotyczących innych płatnych działań nie ujętych we wszystkich częściach Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
11. W okresie rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia ujawnionych wad w ramach ceny oferty w terminie 5 dni roboczych od daty zgłoszenia przez Zamawiającego wady.
12. Pomimo wygaśnięcia gwarancji lub rękojmi Wykonawca zobowiązany będzie do usunięcia wad, które zostały zgłoszone przez Zamawiającego w okresie trwania gwarancji lub rękojmi.
13. Wykonawca oświadcza, że postanowienia niniejszego paragrafu oraz wykonanie ciążących na nim obowiązków gwarancyjnych i rękojmi nie będą, w żadnym przypadku wyłączały, uchylały lub ograniczały gwarancji udzielanej przez Producenta samochodu, a w przypadku naruszenia tego zobowiązania, Wykonawca zobowiązany będzie do pokrycia wszelkich kosztów tym spowodowanych w terminie 7 dni od dnia wezwania do zapłaty.
14. Gwarancja, o której mowa w niniejszym paragrafie obejmuje także na koszt Wykonawcy kontrakt obsługowy (pełny serwis gwarancyjny, w szczególności wraz z niezbędnymi podzespołami, częściami zamiennymi, materiałami eksploatacyjnymi i robocizną), w okresie obowiązywania gwarancji.

§ 8

1. Wykonawca jest zobowiązany zapłacić na rzecz Zamawiającego następujące kary umowne z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy:
- a) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn pozostających po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % ceny ofertowej brutto określonej w § 3 ust. 3 Umowy.
 - b) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę, z przyczyn pozostających po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20 % ceny ofertowej brutto określonej w § 3 ust. 3 Umowy.
 - c) za opóźnienie w realizacji umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 0,1 % ceny ofertowej brutto określonej w § 3 ust. 3 Umowy za każdy dzień opóźnienia.
 - d) za opóźnienie w usunięciu wad przedmiotu umowy, niezależnie od uprawnień wynikających z rękojmi lub gwarancji, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 0,2 % ceny ofertowej brutto określonej w § 3 ust. 3 Umowy za każdy

- dzień opóźnienia w stosunku do terminu przewidzianego na usunięcie wad,
- e) za opóźnienie w ukończeniu naprawy przedmiotu umowy lub opóźnienie w przyjeździe serwisu, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę w wysokości 0,1 % ceny ofertowej brutto określonej w § 3 ust. 3 Umowy za każdy dzień opóźnienia,
2. Jeżeli szkoda przewyższa wartość kar umownych Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia naprawienia szkody na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.
 3. Zapłata kar umownych nastąpi w terminie 7 dni od dnia wezwania do zapłaty.
 4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia umownego. Zamawiający poinformuje Wykonawcę na piśmie o fakcie pomniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy w związku z powstaniem obowiązku zapłaty kar umownych.

§ 9

1. Zamawiający ma prawo do wypowiedzenia niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, w szczególności w przypadku co najmniej 7 dniowej zwłoki Wykonawcy w realizacji przedmiotu umowy względem terminów określonych w umowie lub na jej podstawie.
2. Zamawiający ma prawo wypowiedzenia umowy ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku:
 - a) otwarcia likwidacji Wykonawcy,
 - b) wykreślenia Wykonawcy z właściwej ewidencji,
 - c) zajęcia majątku Wykonawcy w stopniu uniemożliwiającym mu wykonanie umowy a Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie, tj. w terminie 24 godzin zawiadomić Zamawiającego o zaistnieniu zdarzeń opisanych w pkt a-c niniejszego ustępu.
3. W przypadku gdy łączna wysokość (suma) kar umownych osiągnie wysokość 10 % łącznej ceny ofertowej brutto wskazanej w § 3 ust. 3 Umowy, niezależnie od uprawnienia do naliczenia kary umownej, o których mowa w § 8 ust. 1 Umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
4. Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy w terminie do 30 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę.
5. Zamawiający może odstąpić od umowy, bez wyznaczania dodatkowego terminu w przypadku co najmniej 30 dniowego opóźnienia Wykonawcy w realizacji umowy, w stosunku do terminów określonych w niniejszej umowie lub na jej podstawie.
6. Zamawiający może odstąpić od Umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

7. Wypowiedzenie lub odstąpienie od umowy nie ogranicza możliwości dochodzenia kar umownych.

§ 10

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają zachowania pod rygorem nieważności formy pisemnej.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany niniejszej Umowy, w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
3. Zmiany Umowy, o których mowa w ust. 2 mogą nastąpić w przypadku zaistnienia co najmniej jednej z następujących okoliczności:

1) dokonanie zmiany Umowy jest korzystne dla Zamawiającego, a w szczególności:

- a) może obniżyć koszt realizacji przedmiotu Umowy,
 - b) może przyczynić się do podniesienia bezpieczeństwa wykonania przedmiotu Umowy,
 - c) może przyczynić się do podniesienia jakości wykonania przedmiotu Umowy, zastosowania nowszych technologii/ rozwiązań itp.,
 - d) może przyczynić się do usprawnienia jego właściwości użytkowych, podniesienia efektywności działania,
 - e) może przyczynić się do korzystnego dla Zamawiającego skrócenia terminu realizacji wykonania przedmiotu Umowy,
- 2) w przypadku uchwalenia lub zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa krajowego i wspólnotowego oraz wytycznych, zaleceń i dokumentów programowych, z których treści wynika konieczność lub zasadność wprowadzenia zmian Umowy,
 - 3) podczas wykonania przedmiotu Umowy zaistnieje konieczność dokonania uszczegółowienia, wykładni lub doprecyzowania poszczególnych zapisów Umowy, nie powodujących zmiany celu i istoty Umowy,
 - 4) obiektywnie jest to niezbędne dla zachowania i realizacji celów Umowy, dla których została ona zawarta,
 - 5) w przypadku zaistnienia innej istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy bez dokonania jej zmian nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w na etapie zawierania Umowy,
 - 6) zaistnieje potrzeba zmiany dokonana na podstawie uzgodnionych możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w opisie,
 - 8) zmiany producenta urządzeń lub wyposażenia zaproponowanego w ofercie przy zachowaniu parametrów równoważności.
 - 9) zmiany terminu wykonania umowy w przypadku:
 - a) zaistnienia siły wyższej, czyli zdarzenia, którego nie można było przewidzieć. Maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia umowy będzie równy okresowi przerwy w świadczeniu dostawy. Siła wyższa, to zdarzenie zewnętrzne o obiektywnie małym stopniu prawdopodobieństwa pojawienia się zdarzenia w określonej sytuacji, a którego szkodliwe następstwo przy zastosowaniu współczesnej techniki uniemożliwia wykonawcy wykonywanie w części lub całości jego zobowiązań;
 - b) działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie zamówienia, które to

działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron umowy,
10) Zmian treści o charakterze informacyjno – instrukcyjnym , niezbędnych dla sprawniej realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności zmian dotyczących Wykonawcy lub Zamawiającego, zmiany osób upoważnionych do kontaktów, zmiany osób odpowiedzialnych za potwierdzenie prawidłowej realizacji zamówienia.

§ 11

Powierzenie jakiegokolwiek części niniejszej umowy do realizacji przez podwykonawcę wymaga uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 12

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Ewentualne spory powstałe na tle wykonania przedmiotu Umowy rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach - 1 egzemplarz dla Wykonawcy i 2 egzemplarze dla Zamawiającego.

§ 13

Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki:

- a) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
- b) Oferta Wykonawcy z dnia

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

**PEŁNOMOCNICTWO
WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ
O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA
(przykładowy wzór)**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

**„Dostawa ciągnika wraz pługiem do odśnieżania , rozsiewaczem , kosiarką
bijkową”**

my niżej podpisani

reprezentujący Wykonawcę/Wykonawców:

- 1)
- 2)
- 3)

wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczamy, że w przypadku uzyskania zamówienia publicznego będącego przedmiotem niniejszego postępowania zamierzamy zawrzeć umowę o współpracy w celu realizacji niniejszego zamówienia.

Pozostaniemy związani tą umową przez okres niezbędny dla realizacji zamówienia nie krócej jednak niż okres przewidziany umową z Zamawiającym, łącznie z okresem rękojmi za wady.

Będziemy solidarnie odpowiadać za zgodną z warunkami umowy zawartej z Zamawiającym realizację zamówienia.

Wspólnie ustanawiamy Pełnomocnikiem
(należy wskazać pełną nazwę/firmę pełnomocnika)

który jest upoważniony do reprezentowania nas, jak również każdego z wyżej wymienionych wykonawców z osobna:

1. w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Niniejsze pełnomocnictwo obejmuje prawo do dokonywania wszelkich czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a w szczególności:
 - podpisania i złożenia w imieniu Wykonawcy oferty wraz z załącznikami*,

- składania w toku postępowania wszelkich oświadczeń i dokonywania czynności przewidzianych przepisami prawa oraz składania innych oświadczeń w związku z tym postępowaniem, w tym poświadczenia kopii dokumentów za ich zgodność z oryginałem*,
- składania wyjaśnień dotyczących treści ofert oraz innych dokumentów składanych w postępowaniu*,
- prowadzenia korespondencji w toczącym się postępowaniu*,

-
(określić zakres udzielonych ewentualnych dodatkowych uprawnień)

2. zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego*.
3. udzielania dalszego pełnomocnictwa*.

**niepotrzebne skreślić.*

Nazwa firmy	Imię i nazwisko osoby upoważnionej do udzielenia pełnomocnictwa	Data	Podpis osoby upoważnionej do udzielenia pełnomocnictwa

Uwaga:

Pełnomocnictwo musi być podpisane przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w tym Wykonawcę – pełnomocnika. Podpisy muszą być złożone przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawców.

Załącznik nr 2

SST na dostawę do siedziby Zamawiającego zestawu:

ciągnik wraz pługiem do odśnieżania, rozsiewaczem, kosiarką bijakową tylnoboczną

(sprzęt fabrycznie nowy - rok produkcji 2016-2017) o następujących wymaganiach:

Ciągnik rolniczy:

1. Rok produkcji 2016 lub 2017;
2. Silnik 3 cylindrowy; Turbo Intercooler
3. Moc nominalna 70 - 75 KM;
4. Zapłon samoczynny, bezpośredni wtrysk paliwa;
5. Urządzenie ułatwiające rozruch (świeca żarowa lub świeca płomieniowa);
6. Skrzynia biegów mechaniczna / liczba biegów minimum 12 przód/ 3 tył;
7. Napęd 4 WD;
8. Rozstaw kół max. 1710 mm
9. Silnik chłodzony cieczą (chłodnica);
10. Hydrostatyczny układ kierowniczy;
11. Hydraulika zewnętrzna z tyłu ciągnika dwie pary szybkozłączy;
12. Hydraulika zewnętrzna z przodu ciągnika jedna para szybkozłączy;
13. Hamulce tarczowe mokre, hamulec postojowy mechaniczny;
14. Filtr powietrza suchy;
15. Instalacja pneumatyczna dla hamulców przyczepy (jedno i dwuprzewodowa instalacja);
16. Tylny WOM 540 obr/min;
17. Tylny podnośnik (TUZ):
18. Trzypunktowy przedni układ zawieszenia narzędzi z hydrauliką i sterowaniem przystosowany do współpracy z pługiem do odśnieżania chodników zaproponowanym do zestawu, sterowanie za pomocą dźwostka

19. Kabina wentylowana, ogrzewana, z lusterkami;
20. Siedzenie kierowcy z pasami bezpieczeństwa;
21. Przednie błotniki;
22. instalacja oświetleniowa, światła stop, kierunkowskazy oraz dodatkowo halogeny robocze przód i tył oraz lampa błyskowa zespolona ledowa z napisem „SŁUŻBA DROGOWA” (zamontowana);
23. Wycieraczki szyby przedniej i tylnej;
24. Spryskiwacz przedniej i tylnej szyby;
25. Zaczep drogowy,
26. Prędkość jazdy do 30 km/h
27. Przystosowany do współpracy z zaproponowanym w ofercie pługiem ze sterowaniem jego pracą z kabiny kierowcy,

Wyposażenie dodatkowe ciągnika:

1. Apteczka;
2. Gaśnica z atestem;
3. Trójkąt ostrzegawczy;
4. Podnośnik hydrauliczny;
5. Klucze do kół.

Wymagane dokumenty:

1. Komplet dokumentów umożliwiających rejestrację pojazdu;
2. Książka lub karta gwarancyjna;
3. Świadectwo homologacji;
4. Instrukcja obsługi ciągnika w języku polskim.

Ponadto w zakresie przedmiotu zamówienia wykonawca zapewni:

- Serwis: zgodnie z paragrafem 7 wzoru umowy
- dojazd serwisantów i usunięcie usterek w okresie gwarancji bezpłatne,
- czas usunięcia usterek w okresie gwarancji do 72 godzin od powiadomienia
- Gwarancję na minimum 24 miesiące;
- **Szkolenie operatora w zakresie obsługi ciągnika;**

Pług:

- Rok produkcji 2016 lub 2017;
- pług lemieszowy do odśnieżania chodników wyposażony w gumowe, wychylne listwy zgarniające lub system zabezpieczający przed uderzeniami w przeszkody ukryte pod śniegiem, posiadający 4 pozycje robocze,
- szerokość robocza min. 1800 mm
- mocowanie na trójpunktowym układzie zawieszenia z przodu ciągnika,
- sterowanie pługa (podnoszenie, opuszczanie, zmiana pozycji roboczej) hydrauliczne z kabiny ciągnika zaproponowanego w ofercie, (zamontowany).
- cztery pozycje robocze (odgarnianie w lewo, odgarnianie w prawo, symetrycznie lewo-prawo, zbieranie do środka),
- zapotrzebowanie mocy 70-75 KM,

Rozsiewacz:

- Rok produkcji 2016 lub 2017;
- zawieszany do ciągnika (z napędem od wału odbioru mocy),
- przystosowany do rozsiewania na chodnikach i drogach mieszanki piaskowo-solnej,
- pojemność około 0,60 m³,
- podajnik taśmowy gumowy + tarcza rozsiewająca z osłoną
- wałek odbioru mocy
- przystosowany do współpracy z zaproponowanym w ofercie ciągnikiem

Kosiarką bijakowa tylnoboczna:

- Rok produkcji 2016 lub 2017;
- szerokość robocza 140 cm
- mocowana z tyłu ciągnika na hydraulicznie regulowanym ramieniu (pantograf)

- zabezpieczenie mechaniczne oraz wał podporowy
- szerokokątny wał odbioru mocy zapewniający płynne przenoszenie mocy
- regulowane płozy boczne
- noże bijakowe młotki
- system ochrony przed przeszkodami
- zakres pracy od 90 stopni w górę do min. 50 stopni w dół
- przystosowana do współpracy z zaproponowanym w ofercie ciągni