

ZP.2521.25.2022

ZAPYTANIE OFERTOWE

w postępowaniu o zamówienie publiczne o wartości niższej niż 130000,00 zł
bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.), na podst. art. 2 ust. 1 pkt 1 cytowanej ustawy.

Nazwa zadania:

Wykonanie Operatu Wodnoprawnego na odprowadzenie wód opadowych (roztopowych) z terenu drogi powiatowej ul. Robotnicza i ul. Kościelna w m. Sanok ujętych w zamknięty system kanalizacji deszczowej do wód powierzchniowych potoku Dworzysko w km 0+917 wraz z uzyskaniem pozwolenia wodnoprawnego na odprowadzenie wód opadowych i roztopowych ujętych w zamknięte systemy kanalizacji deszczowej

Dane Zamawiającego:

Powiatowy Zarząd Dróg w Sanoku
Adres: ul. Witkiewicza 8, 38-500 Sanok
TEL: 134642445, FAX: 134642445
email: info@pzd.sanok.pl
Osoba do kontaktów: Danuta Ziajka tel. 134642445,

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest

Wykonanie Operatu Wodnoprawnego na odprowadzenie wód opadowych (roztopowych) z terenu drogi powiatowej ul. Robotnicza i ul. Kościelna w m. Sanok ujętych w zamknięty system kanalizacji deszczowej do wód powierzchniowych potoku Dworzysko w km 0+917 wraz z uzyskaniem pozwolenia wodnoprawnego na odprowadzenie wód opadowych i roztopowych ujętych w zamknięte systemy kanalizacji deszczowej

Zakres robót obejmuje:

- ✓ Przygotowanie wszelkich dokumentów oraz kompletnego operatu wodnoprawnego na odprowadzenie wód opadowych i roztopowych ujętych zamknięte systemy kanalizacji deszczowej do wód powierzchniowych potoku Dworzysko **z terenu drogi ul. Robotnicza i ul. Kościelna** zgodnie z ustawą z dnia 20 lipca 2017r. Prawo Wodne (Dz.U. 2021, poz.2233)
- ✓ wystąpienie w imieniu Zamawiającego z wnioskiem o wydanie pozwolenia wodnoprawnego do odpowiedniego organu wydającego pozwolenie wodnoprawne.
- ✓ uzyskanie w imieniu Zamawiającego pozwolenia wodnoprawnego.
- ✓ wykonanie dokumentacji fotograficznej

W ramach prac należy wykonać inwentaryzację stanu istniejącego wraz z weryfikacją wylotów, współrzędnych.

Operat wodnoprawny powinien obejmować wszystkie wymagane informacje niezbędne do wydania pozwolenia wodnoprawnego. Operat wodnoprawny powinien być sporządzony zgodnie z ustawą z dnia 20 lipca 2017r. Prawo wodne (Dz.U. 2021, poz.2233).

Zakres prac do wykonania operatu wodnoprawnego obejmuje uzyskanie wszelkich materiałów wyjściowych do pracowania części opisowej i graficznej. Wykonawca musi uzyskać je we własnym zakresie.

Dokumentację do uzyskania pozwolenia wodnoprawnego należy opracować na papierze w formie opisowej graficznej oraz w formie elektronicznej. Część graficzna operatu powinna być przedstawiona w plikach typu rastrowego (np. pliki JPEG).

2. Opis wymagań

Zakres robót zgodnie z w/w opisem

3. Warunki udziału w postępowaniu:

Prowadzić działalność gospodarczą , posiadać stosowne uprawnienia , doświadczenie w wykonywaniu usługi porównywalnej z przedmiotem zamówienia , posiadać ważną polisę OC

4. Wykaz dokumentów:

- 1) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej
- 2) Kopia polisy OC
- 3) Kopia uprawnień

5. Kryteria oceny ofert:

Najniższa cena

6. Termin realizacji zamówienia oraz związania ofertą:

- termin realizacji zamówienia : 31.08.2022r
- okres związania ofertą – 30 dni od dnia otwarcia ofert

7. Termin i miejsce złożenia oferty:

ofertę cenową należy złożyć na załączonym formularzu w zamkniętej kopercie do siedziby Powiatowego Zarządu Dróg w Sanoku ul. Witkiewicza 8 w terminie **do 28.06.2022r .do godz. 12.00** do siedziby Powiatowego Zarządu Dróg w Sanoku ul. Witkiewicza 8 opisanej w następujący sposób : „ Oferta – wykonanie operatu wodnoprawnego ” .

8. Warunki rozliczenia wykonania przedmiotu zamówienia:

Zamawiający „ zobowiązuje się dokonać zapłaty za wykonanie zamówienia w terminie 30 dni od daty przedłożenia faktury . z załączonym i podpisanym przez Zamawiającego protokołem zdawczo – odbiorczym

9. Sposób komunikacji:

Za pośrednictwem poczty elektronicznej

Załączniki:

1. Formularz ofertowy wykonawcy,
2.
3.

.....
(pieczętka i podpis Zamawiającego)

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

Dane Wykonawcy:

Nazwa/imię, nazwisko*

Siedziba/adres zamieszkania*

Nr telefonu,/faksu, e-mail

NIP

Dane Zamawiającego:

Powiatowy Zarząd Dróg w Sanoku ul. Witkiewicza 8 , 38-500 Sanok TEL: 134642445, FAX:
134642445 email: info@pzd.sanok.pl

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe dotyczące zamówienia publicznego wyłączonego z obowiązku stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.), o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1) niniejszej ustawy, pn.:

Wykonanie Operatu Wodnoprawnego na odprowadzenie wód opadowych (roztopowych) z terenu drogi powiatowej ul. Robotnicza i ul. Kościelna w m. Sanok ujętych w zamknięty system kanalizacji deszczowej do wód powierzchniowych potoku Dworzysko w km 0+917 wraz z uzyskaniem pozwolenia wodnoprawnego na odprowadzenie wód opadowych i roztopowych ujętych w zamknięte systemy kanalizacji deszczowej
(ZP.2521.25.2022)

niniejszym składamy ofertę następującej treści:

1. Oferujemy wykonanie zamówienia za cenę brutto zł
(słownie)
- obowiązujący podatek VAT % zł
- cena netto zł

Oświadczam, że:

1. Cena brutto zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, jakie ponosi Wykonawca w przypadku wyboru niniejszej oferty.
2. W przypadku udzielenia zamówienia zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Jestem związany z ofertą przez okres 30 dni od daty terminu składania ofert.
4. Akceptuję termin realizacji zamówienia.
5. Podana w ofercie cena nie ulegnie zmianie.
6. zapoznałam/em się z ogłoszeniem naboru ofert.
7. uzyskałam/em wszystkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania umowy.
8.

Data:

.....
(podpis i pieczętka uprawnionego
przedstawiciela wykonawcy)

UMOWA nr

zawarta w dniu w Sanoku pomiędzy:

Powiatem Sanockim ul. Rynek 1, 38-500 Sanok NIP 687-17-86-679 - Powiatowym Zarządem Dróg w Sanoku ul. Witkiewicza 8, który reprezentuje:

Wojciech Napała-Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg w Sanoku, na podstawie pełnomocnictwa Zarządu Powiatu Sanockiego z dnia 15 marca 2016r Uchwała Nr 68/2016 przy kontrasygnacie Pani Janiny Groń- Głównego Księgowego Powiatowego Zarządu Dróg w Sanoku zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a:

zwanym w treści umowy „Wykonawcą”

o następującej treści :

§ 1

1. Zamawiający zleca , a Wykonawca przyjmuje do wykonania **Operat Wodnoprawny na odprowadzenie wód opadowych (roztopowych) z terenu drogi powiatowej ul. Robotnicza i ul. Kościelna w m. Sanok ujętych w zamknięty system kanalizacji deszczowej do wód powierzchniowych potoku Dworzysko w km 0+917 wraz z uzyskaniem pozwolenia wodnoprawnego na odprowadzenie wód opadowych i roztopowych ujętych w zamknięte systemy kanalizacji deszczowej**
2. Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawa autorskie w stosunku do dokumentacji, o której mowa w ust. 1. Przeniesienie praw autorskich następuje z chwilą potwierdzenia przez Zamawiającego odbioru prac na protokole zdawczo – odbiorczym, stwierdzającym należyte wykonanie przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
3. Zaproszenie do złożenia oferty w postępowaniu i oferta złożona przez Wykonawcę stanowią jako załączniki integralną część umowy.

§ 2

1. Wykonawcy, za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1, przysługuje wynagrodzenie umowne ustalone w wysokości :
netto zł :
słownie zł
brutto zł:
słownie zł :
2. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty za wykonanie przedmiotu umowy przelewem, w terminie do 30 dni od daty doręczenia faktury z załączonym i podpisanym przez Zamawiającego protokołem zdawczo – odbiorczym, na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
3. Fakturę należy wystawić na Powiat Sanocki ul. Rynek 1, 38-500 Sanok NIP : 687-17-86-679, odbiorcą faktury i płatnikiem będzie Powiatowy Zarząd Dróg w Sanoku ul. Witkiewicza 8, 38-500 Sanok

§ 3

Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się na : **31 sierpnia 2022 r.**

§ 4

1. Wykonawca wykona przedmiot umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, obowiązującymi Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej.
2. Wykonawca dołączy do dokumentacji projektowej oświadczenie, że jest ona wykonana zgodnie z umową, obowiązującymi przepisami i wytycznymi i że została wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, jakiemu ma służyć.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną i zawodową za ewentualne negatywne skutki dotyczące zrealizowanego zadania na podstawie dokumentacji projektowej.
4. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do :
 - Przygotowania wszelkich dokumentów oraz kompletnego operatu wodnoprawnego na odprowadzenie wód opadowych i roztopowych ujętych zamknięte systemy kanalizacji

deszczowej do wód powierzchniowych potoku Dworzysko **z terenu drogi ul. Robotnicza i ul. Kościelna** zgodnie z ustawą z dnia 20 lipca 2017r. Prawo Wodne (Dz.U. 2021, poz.2233)

- wystąpienie w imieniu Zamawiającego z wnioskiem o wydanie pozwolenia wodnoprawnego do odpowiedniego organu wydającego pozwolenie wodnoprawne.
- uzyskanie w imieniu Zamawiającego pozwolenia wodnoprawnego.
- wykonanie dokumentacji fotograficznej

§ 5

1. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokumentację w tym dokumentację fotograficzną stanowiącą przedmiot umowy w nieprzekraczalnym terminie określonym § 3
2. Zamawiający przyjmie za potwierdzeniem dokumentację w tym dokumentację fotograficzną stanowiącą przedmiot umowy do sprawdzenia jej zgodności z umową oraz określi termin, w którym sprawdzenie nastąpi. Przyjęcie dokumentacji projektowej do sprawdzenia nie jest równoznaczne z odbiorem dokumentacji nie upoważnia Wykonawcy do wystawienia faktury.
3. Po sprawdzeniu przez Zamawiającego dokumentacji i stwierdzeniu należytego wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę, Zamawiający potwierdzi odbiór prac na protokole zdawczo - odbiorczym, co upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury.
4. Osobą upoważnioną do kontaktu w sprawie niniejszej umowy ze strony Zamawiającego jest Agata Dróbko-Głowacz tel. 13 46 42 445
5. Osobą upoważnioną do kontaktu w sprawie niniejszej umowy ze strony Wykonawcy jest.....

§ 6

1. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wad i niezgodności dokumentacji z umową Zamawiający może wyznaczyć Wykonawcy termin nieodpłatnego usunięcia wad i niezgodności występujących w dokumentacji w tym dokumentacji fotograficznej stanowiącej przedmiot umowy.
2. W przypadku odmowy nieodpłatnego usunięcia wad i niezgodności z przedmiotem umowy przez Wykonawcę, Zamawiający odstąpi od umowy i zwróci Wykonawcy wadliwą dokumentację oraz odmówi zapłaty wynagrodzenia umownego.

§ 7

1. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy strony będą płacić następujące kary umowne:
 - A. Zamawiający zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej Wykonawcy z tytułu :
 - a) przerwy w wykonaniu prac z winy Zamawiającego w wysokości 0.2 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 2, za każdy dzień zwłoki. Ponadto termin wykonania prac ulegnie przedłużeniu o czas tej przerwy.
 - b) odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 2, oraz odpowiedniego procentu tego wynagrodzenia wynikającego z zaawansowania prac na dzień przerwania tych prac, potwierdzonego protokołem sporządzonym przez strony umowy.
 - B. Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kar umownych z tytułu:
 - a) opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0.2% łącznego wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 2, za każdy dzień opóźnienia
 - b) opóźnienia w usunięciu wad i niezgodności z umową dokumentacji w wysokości 0.2% łącznego wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 2, za każdy dzień opóźnienia, licząc od terminu określonego w § 6 ust. 1,
 - c) odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w § 2.
2. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 8

Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot umowy na okres 24 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego przedmiotu umowy i w tym czasie odpowiada z tytułu rękojmi za stwierdzone wady.

§ 9

Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, z których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak również osób, którym wykonanie zobowiązania powierza, jak za własne działanie lub zaniechanie.

§ 10

Nieważna jest zmiana postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba, że konieczność takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy lub zmiana ta jest korzystna dla Zamawiającego.

§ 11

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy mogą być dokonane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności

§ 12

W razie powstania sporu związanego z wykonaniem umowy strony zobowiązane są wyczerpać drogę postępowania reklamacyjnego a w przypadku nie dojścia do porozumienia rozstrzygnięcie sporu nastąpi przed sądem właściwym dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 14

Umowę niniejszą sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach po dwa egz. dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy zarząd dróg w Sanoku *k 1, tel. 13 4642 445*;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Powiatowym zarządzie dróg w Sanoku jest Pan *Paweł Rogoz, tel. iod@pzd.sanok.pl*
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**

