

Sanok dn. 14.12.2023r.

ZP.261.1.29.2023

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

**w postępowaniu o zamówienie publiczne o wartości niższej niż 130000,00 zł** bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych(t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605ze zm.), na podst. art. 2 ust. 1 pkt 1 cytowanej ustawy.

**Nazwa zadania:** całoroczne opróżnianie koszy ulicznych w ilości 10 szt. zlokalizowanych w ciągu dróg powiatowych: ul. Kościuszki ,ul. Mickiewicza będących w zarządzie Powiatowego Zarządu Dróg w Sanoku w granicach administracyjnych miasta Sanoka. .Kosze do opróżniania zostaną przekazane protokolarnie po podpisaniu umowy przez uprawnionego pracownika PZD

### **Dane Zamawiającego:**

Powiatowy Zarząd Dróg w Sanoku  
Adres: ul. Witkiewicza 8, 38-500 Sanok  
TEL: 134642445, FAX: 134642445  
email: [info@pzd.sanok.pl](mailto:info@pzd.sanok.pl)

Osoba do kontaktów: Danuta Ziajka tel. 134642445,

### **1. Opis przedmiotu zamówienia:**

całoroczne opróżnianie koszy ulicznych w ilości 10 szt. zlokalizowanych w ciągu dróg powiatowych: ul. Kościuszki ,ul. Mickiewicza będących w zarządzie Powiatowego Zarządu Dróg w Sanoku w granicach administracyjnych miasta Sanoka. .Kosze do opróżniania zostaną przekazane protokolarnie po podpisaniu umowy przez uprawnionego pracownika PZD

### **2. Opis wymagań**

Dokument potwierdzający posiadanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odbierania i transportu odpadów.

### **3. Warunki udziału w postępowaniu:**

Prowadzić działalność gospodarczą zgodną z przedmiotem zamówienia posiadać ważne zezwolenie na transport odpadów komunalnych oraz odpadów komunalnych niebezpiecznych wydane przez właściwego starostę, o którym mowa w art. 233 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2018 r. poz. 992 ze zm.);

### **4. Wykaz dokumentów:**

**1)** Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej

2) Dokument potwierdzający posiadanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie odbierania i transportu odpadów.

**5. Kryteria oceny ofert:**

Najniższa cena

**6. Termin realizacji zamówienia oraz związania ofertą:**

Wymagany termin wykonania zamówienia - sukcesywnie -31.12.2024r.

7. okres związania ofertą – 30 dni od dnia otwarcia ofert

**8. Termin i miejsce złożenia oferty:**

**ofertę cenową należy złożyć w zamkniętej kopercie na załączonym druku w terminie do 19.12.2023r .do godz. 12.00** do siedziby Powiatowego Zarządu Dróg w Sanoku ul. Witkiewicza 8 .

Kopertę należy opisać:

**„ Oferta – opróżnianie koszy ulicznych ”**

9. Warunki rozliczenia wykonania przedmiotu zamówienia:

Zamawiający „ zobowiązuje się dokonać zapłaty za wykonanie zamówienia w terminie 30 dni od daty przedłożenia faktury . z załączonym i podpisanym przez Zamawiającego protokołem zdawczo – odbiorczym

9. Sposób komunikacji:

Za pośrednictwem poczty elektronicznej

Załączniki:

1. Formularz ofertowy wykonawcy,
2. ....
3. ....

Zatwierdził :

Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg w Sanoku  
Wojciech Naparła

## FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

### Dane Wykonawcy:

Nazwa/imię, nazwisko\*.....  
Siedziba/adres zamieszkania\*.....  
Nr telefonu,/faksu, e-mail .....  
NIP .....

### Dane Zamawiającego:

Powiatowy Zarząd Dróg w Sanoku ul. Witkiewicza 8 , 38-500 Sanok TEL: 134642445, FAX:  
134642445 email: [info@pzd.sanok.pl](mailto:info@pzd.sanok.pl)

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe dotyczące zamówienia publicznego wyłączonego z obowiązku stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.), o których mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1) niniejszej ustawy, pn.: całoroczne opróżnianie koszy ulicznych w ilości 10 szt. zlokalizowanych w ciągu dróg powiatowych: ul. Kościuszki ,ul. Mickiewicza będących w zarządzie Powiatowego Zarządu Dróg w Sanoku w granicach administracyjnych miasta Sanoka. Kosze do opróżniania zostaną przekazane protokolarnie po podpisaniu umowy przez uprawnionego pracownika PZD

znak sprawy ( ZP.261.1.29.2023 )

niniejszym składamy ofertę następującej treści:

Oferujemy wykonanie zamówienia za cenę brutto za wykonanie usługi w okresie jednego miesiąca  
..... – zł

- słownie brutto ..... zł

- cena netto za wykonanie usługi w okresie jednego miesiąca..... zł

- podatek VAT ..... zł

### Oświadczam, że:

1. Cena brutto zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, jakie ponosi Wykonawca w przypadku wyboru niniejszej oferty.
2. W przypadku udzielenia zamówienia zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
3. Jestem związany z ofertą przez okres 30 dni od daty terminu składania ofert.
4. Akceptuję termin realizacji zamówienia.
5. Podana w ofercie cena nie ulegnie zmianie.
6. zapoznałam/em się z ogłoszeniem naboru ofert.
7. uzyskałam/em wszystkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania umowy.
8. ....

Data: .....

.....  
(podpis i pieczęć uprawnionego  
przedstawiciela wykonawcy)

## U M O W A Nr .....

Zawarta w dniu ..... w Sanoku pomiędzy:  
Powiatem Sanockim ul. Rynek 1 , 38-500 Sanok **NIP 687-17-86-679 - Powiatowym Zarządem Dróg w Sanoku ul. Witkiewicza 8** , zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”, który reprezentuje: Wojciech Naparła-Dyrektor Powiatowego Zarządu Dróg w Sanoku , na podstawie pełnomocnictwa Zarządu Powiatu Sanockiego z dnia 15 marca 2016r Uchwała Nr 68/2016

a .....  
zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

.....

po przeprowadzeniu postępowania w trybie zapytania ofertowego bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.), na podst. art. 2 ust. 1 pkt 1 cytowanej ustawy.

### § 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usługi na **opróżnianie koszy ulicznych w ilości 10 szt. zlokalizowanych w ciągu dróg powiatowych: ul. Kościuszki , ul. Mickiewicza** będących w zarządzie Powiatowego Zarządu Dróg w Sanoku w granicach administracyjnych miasta Sanoka zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy stanowiącą integralną część niniejszej umowy z wyłączeniem koszy znajdujących się w obrębie przystanków komunikacji publicznej.
2. Kosze do opróżniania zostaną przekazane protokolarnie po podpisaniu umowy przez uprawnionego pracownika PZD Opróżnianie koszy winno się odbywać trzy razy w tygodniu w dniach określonych Uchwałą Rady Miasta Sanoka
3. Właścicielem odpadów będzie Wykonawca, na którym ciąży obowiązek zagospodarowania wytworzonych odpadów zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach ( Dz.U. z 2018 r. poz.992 z późn. zm. ).
4. Wykonawca zapewni wszystkie niezbędne warunki techniczne i organizacyjne umożliwiające realizację umowy.

### § 2

Wykonawca oświadcza, że posiada zezwolenia, umiejętności, potencjał ekonomiczny i techniczny potrzebny do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy i zobowiązuje się wykonać ją z należytą starannością.

### § 3

1. Wypłata wynagrodzenia będzie dokonywana na podstawie faktur wystawianych na Powiat Sanocki ul. Rynek 1 , 38-500 Sanok NIP 687-17-86-679 , odbiorcą faktury i płatnikiem będzie Powiatowy Zarząd Dróg w Sanoku ,ul. Witkiewicza 8 , 38-500 Sanok do dnia 5-go następnego miesiąca
2. **cena netto za wykonanie usługi w okresie jednego miesiąca wynosi : .....zł.**  
słownie złotych: .....  
**cena brutto za wykonanie usługi w okresie jednego miesiąca wynosi:.....**  
słownie złotych: .....  
Cena brutto za całość usługi .....zł  
Słownie zł .....  
3. Zapłata przez Zamawiającego nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 30 dni od daty wpływu faktury do Zamawiającego.
4. Do rozliczenia przedmiotu umowy przyjmuje się okres miesięczny.

### § 4

Osobami upoważnionymi do kontaktów Stron są :

- 1) ze strony Zamawiającego - Andrzej Klimkowski tel. 604616013  
2) ze strony Wykonawcy –.....

## **§ 5**

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, strony zobowiązane są do zapłaty kar umownych zgodnie z ust. 2.
2. Ustala się kary umowne w następujących wysokościach:  
Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - a. w wysokości 10% od ustalonego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, za niewykonanie usługi w terminie określonym w § 1 ust. 2 niniejszej umowy,
  - b. w wysokości 10% ustalonego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1, w przypadku odstąpienia od umowy w skutek okoliczności, za które Zamawiający nie odpowiada,
3. Strony umowy zastrzegają sobie możliwość dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych jeżeli powstała szkoda będzie wyższa niż kwota kary umownej.

## **§ 6**

Umowa niniejsza zostaje zawarta na czas określony od podpisania umowy do 31-12-2024r.

## **§ 7**

Zmiany warunków umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## **§8**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

## **§9**

Ewentualne spory powstałe na tle wykonania niniejszej umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

## **§10**

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egz. po 1 egz. dla każdej ze stron .

**Zamawiający :**

**Wykonawca:**

**Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy zarząd dróg w Sanoku *k 1, tel. 13 4642 445*;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Powiatowym zarządzie dróg w Sanoku jest Pan *Paweł Rogoz, tel. [iod@pzd.sanok.pl](mailto:iod@pzd.sanok.pl)*
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.